

Załącznik nr 4

Zasady ochrony wizerunku małoletniego i danych osobowych małoletniego

1. Zasady powstały w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. We wszystkich działaniach opiekun dzienny oraz zatrudnieni przez niego pracownicy kierują się odpowiedzialnością i rozważą wobec utrwalania, przetwarzania, używania i publikowania wizerunków dzieci.
2. Rodzice/ opiekunowie dzieci muszą wyrazić zgodę na wykorzystanie wizerunku na potrzeby działalności opiekuna dziennego (z wyłączeniem mediów społecznościowych).
3. Zgoda rodziców/ opiekunów na wykorzystanie wizerunku ich dziecka jest tylko wtedy wiążąca, jeśli dzieci i rodzice/ opiekunowie zostali poinformowani o sposobie wykorzystania zdjęć/ nagrań i ryzyku wiążącym się z publikacją wizerunku.
4. Ryzyko kopiowania i niestosownego wykorzystania zdjęć/nagrań małoletnich jest zmniejszane poprzez przyjęcie następujących zasad:
 - a) Wszystkie dzieci znajdujące się na zdjęciu/naganiu muszą być ubrane, a sytuacja zdjęcia/nagrania nie jest dla dziecka poniżająca, ośmieszająca ani nie ukazuje go w negatywnym kontekście,
 - b) zdjęcia/nagrania dzieci koncentrują się na czynnościach wykonywanych przez dzieci i w miarę możliwości przedstawiają grupę, a nie pojedyncze osoby,
 - c) wszystkie podejrzenia i problemy dotyczące niewłaściwego rozpowszechniania wizerunków dzieci są rejestrowane przez opiekuna dziennego lub zatrudnionego przez niego pracownika, podobnie jak inne niepokojące sygnały dotyczące zagrożenia bezpieczeństwa małoletnich.
5. Jeśli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, zgoda rodziców/ opiekunów dziecka nie jest wymagana.
6. Opiekunowi dziennemu oraz zatrudnionym przez niego pracownikom nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów i osobom nieupoważnionym utrwalania wizerunku dziecka na terenie instytucji bez pisemnej zgody rodzica/opiekuna dziecka.
7. Opiekun dzienny lub zatrudniony przez niego pracownik nie kontaktuje przedstawicieli mediów z małoletnimi, nie przekazuje mediom kontaktu do rodziców/ opiekunów dzieci i nie wypowiada się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie dziecka lub jego rodzica/ opiekuna. Zakaz ten dotyczy także sytuacji, gdy opiekun dzienny/ pracownik jest przekonany, że jego wypowiedź nie jest w żaden sposób utrwalana.
8. Materiały zawierające wizerunek małoletnich są przechowywane w sposób zgodny z prawem i bezpieczny dla nich:

- a) nośniki analogowe zawierające zdjęcia i nagrania są przechowywane w zamkniętej na klucz szafce, a nośniki elektroniczne zawierające zdjęcia i nagrania są przechowywane w folderze chronionym z dostępem ograniczonym do opiekuna dziennego i zatrudnionych przez niego pracowników,
- b) nośniki są przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa o archiwizacji.

